

Parque Nacional Tikal, Flores, Petén, 30 de Septiembre del 2016.

Informe No.09-2016.

Lic. Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Lic. Monzón Esquivel:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios profesionales Numero 36-2016, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 24-2016, del mes de septiembre del presente año, y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie A número 00062.

Actividades Realizadas:

1. Se realizó el mantenimiento y limpieza general de los Museos de sitio SylvanusMorley y Lítico.
2. Se llevó a cabo una charla de sensibilización sobre la **Importancia del Patrimonio Cultural de Guatemala**, dirigido a estudiantes de nivel primario de la Escuela El Porvenir, con el apoyo y patrocinio del Proyecto Acrópolis Norte de la Universidad de Kanazawa, Japón.
3. Se realizó el análisis y documentación de las piezas cerámicas y figurillas completas y semi completas, resguardadas en el Almacén Lítico, a través de Fichas de Registro, documentación fotográfica en planta y perfiles y digitalización de las mismas.
4. Se llevó a cabo el control del medio ambiente en los museos de sitio y en el Almacén de Exhibición del CCIT, en el cual se analiza las fluctuaciones de los niveles de temperatura y humedad.
5. En el Centro de Información Digital del CCIT, se dio ingreso a 5 libros Tikal Report No. 14, Vol. I al V, así como, una caja con 33 planos de las excavaciones en la Gran Plaza, Terraza Norte y Acrópolis Norte de Tikal, Universidad de Pensylvania 1990.
6. Se solicitó autorización a la Administración del PANAT, para llevar a cabo el traslado de 16 cajas plásticas, que contienen materiales cerámicos y óseos procedentes de las excavaciones realizadas en Complejo Astronómico Mundo Perdido.
7. Se dio apoyo a la Unidad de Transporte con el préstamo de los dos vehículos del CCIT, para hacer el traslado de basura y aguadel área arqueológica, así como, el traslado de combustible del área central de Santa Elena, Petén.

8. Se solicitó a la Unidad de Mantenimiento, el apoyo para realizar la limpieza y mantenimiento de las áreas verdes aledañas a las Bodegas de Cerámica y Lítica del PANAT.
9. Se realizó una limpieza y mantenimiento general de la infraestructura del CCIT, así como de los museos de sitio y bodegas de materiales arqueológicos.
10. Se hizo entrega al Maestro Erick Ponciano, Asesor de la Unidad Técnica del equipo de cómputo PANAT No. 08 y accesorios, para su uso durante su gestión en el Parque Tikal.
11. Se gestionó con la Comisión de Aniversario del Parque Nacional Tikal, la donación de los filtros de aceite, de diesel y lubricantes para realizar el servicio general del Generador eléctrico del CCIT.
12. Se elaboró un Informe del estado actual de la infraestructura, vehículos y equipo tecnológico del CCIT, solicitado por el Lic. Jorge Roldan, Administrador del PANAT.
13. Se apoyó al Arqueólogo Gendry Valle, con la búsqueda de dos piezas cerámicas del sitio El Celoso.
14. Se inició a realizar la documentación fotográfica del muestrario cerámico de Tikal.
15. Elaboración de informe ejecutivo, de avances y de costos de los trabajos realizados en el CCIT.

Resultados Obtenidos:

1. En el Museo Lítico se realizó la limpieza de cedazos, vidrios, paredes y rótulos informativos, así como, de los monumentos exhibidos y de la maqueta de Tikal, así también, en el antiguo Museo Sylvanus Morley, se realizó la limpieza del Entierro No. 116 y de los monumentos ahí expuestos, se decidió mover el monumento Altar-Columna, debido a que en el área en el que se encontraba se mojaba constantemente por la lluvia, lo que puede ocasionar hongos por el exceso de humedad en el mismo.
2. En la charla de sensibilización sobre la Importancia del Patrimonio Cultural de Guatemala, participaron 33 estudiantes de la Escuela Primaria, Aldea El Porvenir, siendo el objetivo principal de dicha sensibilización el de involucrar a los niños de las comunidades aledañas al parque en la conservación y protección de los recursos culturales y naturales.
3. Se documentaron un total de 38 piezas cerámicas a través de una Ficha de registro, de las cuales, se identificaron 9 piezas (2 cuencos, 2 fragmentos de olla, 4 platos pared alta, y un plato tetrapode) de la fase Manik del Clásico Temprano, (250-550 d.C.), 21 piezas (un fragmento de cántaro, 4 platos trípode y 4 sin soporte, 2 vasos, 2 cuencos, 8 figurillas antropomorfas) de la fase Imix, del Clásico Tardío (700-850 d.C.), 3 soportes zoomorfos de la fase Eznab del Clásico Terminal (850-950 d.C.) y 5 piezas (3 figurillas zoomorfos un silbato y un brazo de incensario) del Postclásico (950- 1,200 d.C.).

4. En cuanto al control de la temperatura en el Museo Sylvanus Morley, la temperatura oscila, entre 26.7° a 34.3°, en el Almacén de Exhibición, oscila entre 26.7° a 33.5° y en el Museo Lítico, oscila entre 26.9° a 33.2°, siendo la temperatura ideal no mayor de 21° centígrados.

La humedad relativa en el Museo Lítico, oscila entre 46.0 a 89.9%, en el Museo Morley oscila entre 45.3 a 92.4% y en el Almacén de Exhibición oscila entre 47.1 a 92.7 % siendo lo ideal, una humedad mínima de 45% y una máxima de 60%.

5. En cuanto a los libros Tikal Report No. 14, Vol. I al V, de la Universidad de Pennsylvania, se ingresaron al **Inventario General de Libros del CCIT**, se colocó el sello del centro y un número correlativo que va CCIT A-589 a 594, dichos libros se encuentran resguardados en el Centro de Información Digital.

6. Debido a que la Administración del PANAT, autorizó el traslado de 16 cajas plásticas conteniendo materiales arqueológicos, que se encontraban en la antigua bodega de materiales del PANAT, de las cuales 4 cajas de color azul que contienen materiales cerámicos de los depósitos problemáticos de Mundo Perdido, fueron trasladadas hacia la bodega que se encuentra anexa a las oficinas de Inventario, así como, 9 cajas conteniendo los Entierros 01 al 73 de Mundo Perdido y 3 cajas plásticas, que contiene muestras (tiestos) de los **Tipos Cerámicos de Tikal**, las cuales fueron trasladadas a uno de los Almacenes del CCIT, dichos traslados se realizaron en un camión del CCIT, con el apoyo y supervisión de la Unidad de Transporte y Vigilancia respectivamente.

7. En cuanto, al apoyo dado a la Unidad de Transporte se dio con conocimiento el préstamo de los dos vehículos para el traslado de basura de baños y basureros del área arqueológica y traslado de agua para hacer uso en los sanitarios del parque, así como, traer combustible de Santa Elena a las instalaciones del PANAT.

8. Debido a que ambas bodegas de materiales arqueológicos se encuentran en áreas cercanas al bosque del PANAT, es necesario dar mantenimiento a estas áreas, así como, vigilancia las 24 horas al día, para proteger y resguardar de la mejor forma posible dichos materiales.

9. se llevó a cabo con todo el personal del CCIT, el mantenimiento y limpieza general de los diversos ambientes del CCIT, realizando actividades de limpieza de vidrios, techos, paredes, cunetas, patios, parqueo, áreas verdes, cajas de baterías y paneles solares, tanto del interior como del exterior de los edificios.

10. Bajo la autorización del Lic. Dimas Pérez, Sub Administrador del PANAT, se le hizo entrega del equipo de cómputo marca DELL Precisión (PANAT 08), un mouse inalámbrico Ellipse y conector USB, mochila para PC, lector de tarjeta marca Kingston (multimediacard), regulador de voltaje y batería extra, entregándose en buenas condiciones a través del Oficio No.86-2016 Ref. EMA/CCIT y tarjeta de responsabilidad.

11. En cuanto a la gestión de donación de los filtros y aceite para el Generador eléctrico del CCIT, la Comisión de Aniversario del Parque Nacional Tikal, dono un filtro de aceite y un

filtro de diesel, así como, una caneca de aceite SAE 15w 40, marca Castrol, por lo que se le realizó el mantenimiento a cargo de los señores Alberto Burgos y Edgar Reyes.

12. Se presentó a la Administración del PANAT, un Informe del estado actual de la infraestructura, vehículos y equipo tecnológico del CCIT, en el cual, se describe de forma detallada el tipo de infraestructura, equipo y vehículos, así como, el tipo de mantenimiento necesario para el buen funcionamiento de los mismos.

13. Se localizaron las dos piezas cerámicas que fueron decomisadas en una trinchera de saqueo del sitio El Celoso, las cuales, se encuentran actualmente resguardadas en el Laboratorio de Materiales del CCIT.

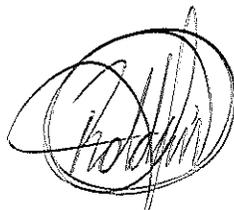
14. Con el fin de tener un muestrario cerámico en digital, se está realizando la toma de fotografías de cada tipo identificándolos por su nombre y periodo cronológico.

15. Se elaboraron los siguientes Informes Técnicos: Ejecutivo, Avances y Costos de todas las actividades realizadas en el Centro de Conservación e Investigación de Tikal.

Nota: los resultados de las actividades contenidas en el presente informe se encuentran consignados en el informe de resultados correspondientes al mes de septiembre del año en curso, que fue entregado a la Unidad de Recursos Humanos del Parque Nacional Tikal.

Atentamente,


Elizabeth Marroquín Álvarez.



Vó. Bo.